

Ablauf Ausschreibungs- und Auswahlverfahren

	1. Erstellen eines Job-Profiles		2. Stellenausschreibung & Planung des Auswahlverfahrens		3. Bewerbungen BewerberInnen	4. Auswahlverfahren			5. Abschluss des Auswahlverfahrens
WAS?	Stellenbeschreibung Aufgaben- und Tätigkeitsprofil	Kompetenzen/ Qualifikation Kompetenzprofil	Interne und externe* Ausschreibung	Planung Auswahlverfahren	Kommunikation BewerberInnen	Bewerbungsunterlagen Vorauswahl	Auswahlgespräche 1. Runde	Auswahlgespräche 2. Runde	Entscheidung für eine/n Bewerber/in
WER?	Ausschreibende Einrichtung Führungskraft		Ausschreibende Einrichtung Führungskraft		Abteilung Personalentwicklung Job Center	Abteilung Personalentwicklung Recruiting Team	Ausschreibende Einrichtung Führungskraft & Gesprächspartner/innen	Ausschreibende Einrichtung Führungskraft & Gesprächspartner/innen	Führungskräfte
WANN?	bei Bekanntwerden einer frei werdenden/neuen Stelle		mindestens 3 - 5 Wochen vor dem gewünschten Zeitpunkt einer Besetzung		während der Ausschreibungsfrist	ab Eintreffen der ersten Bewerbungen	optional zur Entscheidungssicherung		auf Basis der Gesprächsergebnisse – Bekanntgabe frühestens mit Ende der Ausschreibungsfrist
BERATUNG?	Abteilung Personalentwicklung Recruiting Team		Abteilung Personalentwicklung Job Center & Recruiting *DLE Öffentlichkeitsarbeit & Veranstaltungsmanagement		Ausschreibende Einrichtung AnsprechpartnerIn	Abteilung Personalentwicklung Recruiting Team			